gemeente Rheden

Verordening instelling raadscommissie gemeentelijke herindeling

De raad van de gemeente Rheden;

gelezen het voorstel van het bestuurlijk coördinatieoverleg van 15 september 2026;

overwegende dat;
- de gemeenteraad van Rheden heeft besloten het traject tot gemeentelijke herindeling met de gemeente Brummen voort te zetten;
- dit traject een complex en meerjarig proces betreft met grote bestuurlijke, organisatorische en maatschappelijke impact;
- het van belang is dat de gemeenteraad gedurende dit proces tijdig wordt geïnformeerd, betrokken en in positie wordt gebracht voor besluitvorming;
- de gemeenteraad behoefte heeft aan een structuur waarin informatie, voortgang en aandachtspunten rondom de herindeling in samenhang kunnen worden besproken;
- deze structuur aanvullend is op de reguliere besluitvormingsprocessen van de raad;
- het wenselijk is om hiervoor een commissie in te stellen met een informerende, signalerende en procesmatige rol;
- de raad de motie “instellen raadscommissie herindelingsproces Rheden – Brummen” d.d. 30 juni 2026 heeft aangenomen;

gelet op artikel 84 Gemeentewet;

b e s l u i t :

vast te stellen: de **Verordening instelling raadscommissie gemeentelijke herindeling**

Hoofdstuk 1

Artikel 1 Begripsbepalingen

1. In deze verordening wordt verstaan onder:
   - raad: de gemeenteraad van Rheden;
   - commissie: de raadscommissie gemeentelijke herindeling;
   - voorzitter: de voorzitter van de commissie;
   - secretaris: de griffier of diens plaatsvervanger;
   - stuurgroep: het bestuurlijk overleg inzake de gemeentelijke herindeling;
   - ambtelijke kerngroep: de ambtelijke ondersteuning van het herindelingsproces.

Artikel 2 Instelling

1. De gemeenteraad stelt voor de bestuursperiode 2026–2030 een commissie in, genaamd raadscommissie gemeentelijke herindeling, als bedoeld in artikel 84 van de Gemeentewet.

Artikel 3 Taak en opdracht

1. De raadscommissie heeft als taak om zich actief te laten informeren door het college over de voortgang van het herindelingsproces en alle relevante ontwikkelingen die van belang zijn voor de kaderstellende en controlerende rol van de raad en fungeert als klankbord voor het college gedurende de periode vanaf de vaststelling van de opdracht tot het opstellen van het concept herindelingsontwerp tot en met de feitelijke herindeling.
2. De commissie vervult een informerende, signalerende en procesmatige rol ten behoeve van de raad. De commissie:
    a. volgt en bespreekt de voortgang van het herindelingsproces;
    b. laat zich informeren door de portefeuillehouder, stuurgroep, ambtelijke kerngroep en andere betrokkenen;
    c. signaleert aandachtspunten, risico's en wensen vanuit de raad;
    d. informeert de raad periodiek over bevindingen;
    e. ondersteunt de voorbereiding van de besluitvorming door de raad;
    f. neemt geen besluiten en geen inhoudelijke standpunten namens de raad in.

Artikel 4 Samenstelling

1. De commissie bestaat uit één lid per raadsfractie. Het lid kan een raadslid of raadsvolger zijn.
2. De raad benoemt de leden van de commissie.
3. Leden kunnen worden vervangen door een ander raadslid of raadsvolger uit dezelfde fractie.
4. Het lidmaatschap eindigt
    a. bij beëindiging van het raadslidmaatschap of raadsvolgerschap;
    b. bij ontslag door de raad;
    c. op eigen verzoek.

Artikel 5 Voorzitter

1. De commissie kiest uit haar midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter.
2. De voorzitter:
    a. leidt de vergadering;
    b. stelt, met ondersteuning van de secretaris, de agenda vast;
    c. bewaakt de orde.

Artikel 6 Secretaris

1. De griffier is secretaris van de commissie.
2. De secretaris:

a. ondersteunt de commissie en de voorzitter;
b. draagt zorg voor de voorbereiding van vergaderingen;
c. verzorgt de verslaglegging.

Artikel 7 Vergaderingen

1. De commissie vergadert zo vaak als nodig, in beginsel maandelijks.
2. De voorzitter roept de leden ten minste vijf dagen voorafgaand aan de vergadering op.
3. De oproep gaat vergezeld van een agenda en bijbehorende stukken. Alle relevante stukken, documenten, onderzoeken, adviezen en bestuurlijke notities worden tijdig aan de commissie verstrekt.

Artikel 8 Deelname van derden

1. De commissie kan, afhankelijk van de agenda, uitnodigen:
   a. de portefeuillehouder;
   b. leden van de stuurgroep;
   c. leden van de ambtelijke kerngroep;
   d. overige betrokkenen of deskundigen.
2. Deze deelnemers kunnen deelnemen aan de beraadslaging.

Artikel 9 Openbaarheid, besloten vergaderingen en geheimhouding

1. De vergaderingen van de commissie zijn in beginsel openbaar.
2. De commissie kan besluiten tot een besloten vergadering of geheimhouding opleggen ten aanzien van stukken en informatie, conform de Gemeentewet. Het “Protocol Geheimhouding ‘Openbaar tenzij..’ in de gemeente Rheden” is overeenkomstig van toepassing.
3. In geval van een besloten vergadering geldt geheimhoudingsplicht voor alle aanwezigen.
4. De geheimhouding geldt totdat deze wordt opgeheven door de commissie of de raad.

Artikel 10 Verslaglegging

1. Van elke vergadering wordt een verslag opgesteld.
2. Het verslag bevat conclusies, aandachtspunten en vervolgacties.
3. Het verslag wordt gepubliceerd op de gemeentelijke website.

Artikel 11 Werkwijze

1. De commissie werkt in een a-politieke setting gericht op:
   a. informatie-uitwisseling;
   b. monitoring van het proces;
   c. ondersteuning van de raad.
2. De commissie bepaalt haar eigen werkwijze voor zover deze niet in deze verordening is geregeld.

Artikel 12 Verantwoording

1. De commissie informeert de raad periodiek over haar bevindingen en aandachtspunten.

Artikel 13 Onvoorziene gevallen

1. In gevallen waarin deze verordening niet voorziet, beslist de commissie, met inachtneming van de Gemeentewet.

Artikel 14 Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze verordening treedt in werking op de dag na bekendmaking.
2. Deze verordening wordt aangehaald als ‘Verordening instelling raadscommissie gemeentelijke herindeling ‘.

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 27 oktober 2026.

De Steeg,

De raad voornoemd,

voorzitter.

griffier.