gemeente Rheden

Verslag vergadering Financiële commissie

Datum	06-10-2026
Tijd	18:15 - 19:15
Locatie	Vergaderruimte 0.08/0.09
Voorzitter	Theo Kooijmans
Secretaris	Sjaak Leenders
Leden en plv. leden	Mw. V. Pieper, dhr. S. de Ridder, dhr. J. Bos, mw. T. van Prooijen, dhr. R. Kloosterman, dhr. C. van Haastrecht, dhr. R. Sivasli,
Voorts	wethouder A. van Engelenburg, dhr. R. Kuipers, dhr. W. Aarns, dhr. G. Zijlstra, mw. M. Huijskes, dhr. R. de Vries, dhr. B. Roelofs

1 Opening en vaststelling van de agenda

De **voorzitter** opent de vergadering. De agenda wordt vastgesteld.

2 Verslag financiële commissie 17 september 2026

De **voorzitter** deelt mee dat de training door Baker Tilly over het lezen van de jaarstukken is gepland op woensdagavond 18 november.

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

3 Financiële stand van zaken gemeente Rheden

Wethouder Van Engelenburg informeert de commissie over de actuele financiële stand van zaken. Hij doet dat aan de hand van een presentatie die als bijlage bij de vergaderstukken is gevoegd.

In deze presentatie wijst de wethouder op een omissie in de Programmabegroting 2027. Daarbij gaat het volgens hem om een substantieel bedrag. Hij deelt mee dat het een en ander zal worden uitgezocht en dat de raad hierover wordt geïnformeerd middels een raadsinformatiebrief in november. De eventuele gevolgen worden verwerkt in de 1e Bestuursrapportage van 2027.
De commissie is kritisch op het moment waarop zij deze raadsinformatiebrief ontvangt, omdat dit pas na de behandeling van de Programmabegroting zal zijn en dat van invloed kan zijn op het indienen en stemmen over moties en amendementen. De wethouder geeft aan dat hij dit zal bespreken in het college en de commissie in de loop van de week zal informeren over het vervolgproces.

4 Informatie Meerjarig Investerings Plan (MIP)

Er wordt een presentatie verzorgd door mevrouw **Huijskes** en de heer **De Vries**. Deze presentatie is als bijlage bij de vergaderstukken gevoegd.

In deze presentatie wordt in overweging gegeven om een uitgebreide vraag- en antwoordsessie te organiseren over hoe de raad beter gebruik kan maken van de MIP als sturingsinstrument.

5 Presentatie bevindingen rekenkamer onderzoek onderbesteding

De heer **Roelofs**, lid van de rekenkamer Rheden, geeft een toelichting op het onderzoek dat is uitgevoerd. Hij geeft deze toelichting aan de hand van een presentatie die als bijlage is toegevoegd aan de vergaderstukken.

6 Normenkader rechtmatigheid

De heer **Kuipers** geeft een toelichting op dit voorstel aan de hand van een korte presentatie die als bijlage is toegevoegd aan de vergaderstukken.

Hij deelt voorts mee dat de raad nog een aangepaste versie ontvangt van de bijlage waarin een aantal spellingsfouten gecorrigeerd zijn.

De **voorzitter** deelt mee dat dit voorstel eveneens geagendeerd staat voor de beeldvormende vergadering, sessie 2, aansluitend aan deze vergadering.

7 Memo met bespreekpunten ten behoeve van de uitwerking van het vergaderschema 2027.

De heer **Leenders** geeft een mondelinge toelichting.

Aan de financiële commissie wordt de visie gevraagd voor drie bespreekpunten die meegenomen kunnen worden bij de nadere uitwerking van het vergaderschema 2027 dat op een later moment om advies aan de commissie wordt voorgelegd.

Vanuit de commissie wordt het volgende meegegeven.

1. Algemene beschouwingen:
De commissie houdt vast aan de praktijk waarbij algemene beschouwingen zowel bij de Kadernota als de Programmabegroting worden gehouden.
2. Planning vergaderingen financiële commissie:
De commissie stemt in met de voorgestelde planning, wat neerkomt op 7 vergaderingen in 2027, voorafgaand aan de beeldvormende vergaderingen.
3. Planning informatiemarkten voor de Kadernota en de Programmabegroting:
Vastgesteld wordt dat een deel van de commissie terughoudend is bij het voorstel om deze markten te plannen voorafgaand aan de fractievergaderingen. Zij zijn wel bereid om mee te denken over een andere invulling.

8 Memo voorbereiding aanbesteding accountantsdiensten

De heer **Kuipers** geeft een mondelinge toelichting op het memo.

De **voorzitter** stelt vast dat de commissie instemt met het voorstel om een begeleidingsgroep aanbesteding accountant in te stellen, bestaande uit drie leden van de financiële commissie, de concerncontroller, de secretaris van de financiële commissie/plv. griffier en een ambtelijk adviseur Inkoop en Aanbesteding, belast met de voorbereiding en begeleiding van de aanbestedingsprocedure.

Naast de voorzitter wijst de commissie mevrouw Pieper en de heer Megchelenbrink aan om deel te nemen aan de begeleidingsgroep.
De eerste bijeenkomst vindt plaats op donderdagmiddag 15 oktober op een nog nader te bepalen tijdstip.

9 Rondvraag en sluiting

De **voorzitter** stelt vast dat er geen vragen zijn voor de rondvraag en sluit de vergadering.